INFORMACJE DLA UCZNIÓW KLAS IV-VIII
PSP nr 31
W OKRESIE ZDALNEGO NAUCZANIA
– OD 26.10.2020

1. Codziennie loguj się do Librusa, aby sprawdzić wiadomości od nauczycieli oraz plan lekcji on-line.
2. Codziennie loguj się do Office365 – tam jest Twoje konto e-mail przez które będziesz przesyłał zadania do nauczycieli oraz aplikacja Teams, na której będą lekcje on-line.

   Wszyscy w naszej szkole mają adresy mailowe zbudowane na zasadzie:

   imię.nazwisko@psp31.radom.pl

   Łatwo znaleźć kontakt do nauczycieli, a także innych uczniów. Tworząc wiadomość wystarczy wpisać w miejsce na adres imię szukanej osoby, a system podpowie Ci osoby, do których możesz napisać. Wybierasz kogo chcesz i gotowe.

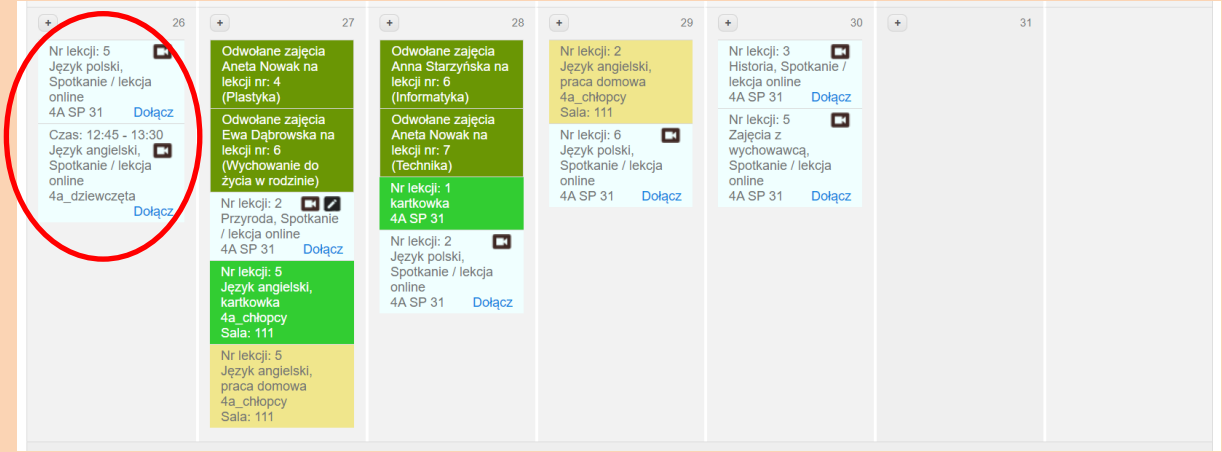
   Pamiętaj o poprawnej formie pisania wiadomości oraz o zwrotach grzecznościowych. Zawsze podpisuj swoje wiadomości.

3. Od jutra tj. 26.10.2020 lekcje zorganizowane będą na dwa sposoby:

- część będzie odbywać się on-line w czasie rzeczywistym – oznacza to, że będziesz łączyć się z nauczycielem poprzez aplikację Teams o tej godzinie, w której według planu rozpoczyna się ta lekcja,
- pozostałe lekcje będą przesyłane w formie wiadomości na Librusie – otrzymasz instrukcje do samodzielnej pracy, którą powinieneś wykonać w ciągu lekcji

O tym ile lekcji on-line może być w ciągu dnia i ile takich lekcji będzie z poszczególnych przedmiotów możesz przeczytać w Statucie Szkoły – Rozdział 14. „Sytuacje nadzwyczajne”. W razie jakichkolwiek pytań i wątpliwości pisz wiadomość na Librusie lub Office do swojego wychowawcy.

To, które lekcje odbywają się **on-line** będzie zapisane na Librusie w terminarzu Twojej klasy. Lekcje te zaznaczone są na błękitno i opisane jako „Spotkanie/lekcja online”.



Zaglądaj do terminarza jak najczęściej.

4. Udział we wszystkich lekcjach jest obowiązkowy. Jeśli z różnych względów nie możesz wziąć udziału w lekcji on-line lub wykonać zadania wyznaczonego przez nauczyciela – pamiętaj, aby usprawiedliwić się u wychowawcy klasy.
5. UWAGA! Podczas lekcji on-line obowiązują zasady, o których przeczytasz w innym dokumencie.
6. Czytaj uważnie wiadomości od nauczycieli. Zwracaj uwagę na termin wykonania zadania.
7. Jeśli nie wykonasz zadania w terminie nauczyciel wpisze „brak zadania” czyli „bz” do Twoich ocen.
8. Twoim obowiązkiem jest uzupełnić takie braki w terminach opisanych w statucie szkoły. Twoje zaangażowanie w nauczanie zdalne będzie miało wpływ na ocenę zachowania ustalaną przez wychowawcę.
9. PAMIĘTAJ! UCZYSZ SIĘ DLA SIEBIE, NIE DLA NAUCZYCIELA, OCENY, RODZICA. NIE OSZUKUJ SAM SIEBIE!!! PRACUJ SYSTEMATYCZNIE, RZETELNIE, NIE KORZYSTAJ ZE ŚCIĄG CZY ZASOBÓW INTERNETOWYCH. WYKORZYSTAJ SWOJE UMIEJĘTNOŚCI MYŚLENIA. KORZYSTAJ Z MATERIAŁÓW WSKAZANYCH PRZEZ NAUCZYCIELI. UCZ SIĘ TAK, JAK W TRYBIE STACJONARNYM – POWTARZAJ WIADOMOŚCI Z LEKCJI, RÓB NOTATKI, PRZYGOTUJ SIĘ NA SPRAWDZIAN.
10. Zorganizuj swój pokój jako tymczasową szkołę – utrzymój porządek w materiałach i książkach. Przygotuj wszystko zgodnie z planem lekcji na dany dzień. Staraj się kontrolować czas przeznaczony na poszczególne lekcje.
11. Skorzystaj z kalendarza lub planera, aby dodać swój plan dnia, zapisywać terminy prac domowych i sprawdzianów. To pozwoli kontrolować wykonanie wszystkich zadań i uporządkuje Twoją naukę.